

Задачи:

1. Повысить эффективность административно - общественного контроля за соблюдением охраны труда;
2. Проводить приём образовательного учреждения с составлением акта-решения на проведение занятий в специализированных кабинетах, спортзале, музыкальном зале;
3. Регулярно пересматривать инструкцию по охране труда и технике безопасности и приводить её в соответствии с условиями работы;
4. Проводить повышение квалификации работников на основе уголка по охране труда;
5. Профсоюзу принять участие в работе по дальнейшему улучшению обеспечения спецодеждой, обувью и т.д. Усилить контроль за использованием средств индивидуальной защиты.

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Административное совещание по вопросам готовности ДООУ к началу учебного года	август	Заведующий ДООУ Синягаева В.И.
2.	– Контрольный рейд комиссии по ОТ по безопасному использованию электроприборов и оборудования: -маркировка (220В, 380В); -исправность розеток и выключателей; -исправность утюгов, электромясорубки, холодильных установок, стиральных машин, аудио- и видеотехники; – Профилактическое занятие по эвакуации детей из ДООУ при пожаре.	сентябрь	ответственный по ОТ: Синягаева В.И. Комиссия по ОТ: Венюкова О.Ю.. Кирюшкина Н.С. Осипова О.В. Федотова И.В. старший воспитатель Каримова Т.Р.
3.	– Наличие инструкций и наглядного информационного материала по ОТ. – Организация по обеспечению сотрудников д\сада спецодеждой и спецобувью, а также другими средствами индивидуальной защиты.	октябрь	ответственный по ОТ: Синягаева В.И. Председатель ПК: Кирюшкина Н.С. Зам.зав. по АХЧ: Венюкова О.Ю..
4.	Выполнение соглашения по ОТ. Состояние документации по ОТ (заполнение журналов, графики, планы и т. д.)	ноябрь	Председатель ПК: Кирюшкина Н.С. ответственный по ОТ Синягаева В.И.
5.	– Инструктаж по безопасному проведению новогодних праздников. – Рейд по проверке условий для безопасного проведения новогодних праздников: -наличие приказа по проведению праздников; -проверка состояния электрогирлянд; -состояние пожарного оборудования; -подготовка аптечек;	декабрь	старший воспитатель Каримова Т.Р. Комиссия по ОТ: Синягаева В.И. Венюкова О.Ю.. Кирюшкина Н.С. Осипова О.В.

	-готовность пожарных выходов; -использование безопасных материалов при оформлении зала и групповых помещений		
6.	Санитарное состояние производственных и бытовых помещений, наличие и состояние аптек первой медицинской помощи	январь	Комиссия по ОТ старшая медсестра Воронова О.В.
7.	– Соблюдение мер безопасности при хранении и применении ядовитых, химических и легковоспламеняющихся веществ. – Состояние и эффективность работы вентиляционных установок, отопления и освещения.	февраль	Комиссия по ОТ Венюкова О.Ю. Кирюшкина Н.С. Осипова О.В.
8.	– Организация и проведение лектория по ТБ с приглашением из: «Санэпиднадзора», «МЧС», «ПЧ-64». – Своевременность прохождения медосмотров.	март	ответственный по ОТ: Синягаева В.И. Старшая медсестра Воронова О.В.
9.	– Рейд по профилактике производственного травматизма. – Состояние работы с детьми по ОБЖ. – День охраны труда.	апрель	старший воспитатель Каримова Т.Р.
10.	– Административное совещание по подготовке к работе в летний период. – Проведение инструктажа.	май	Синягаева В.И. Осипова О.В.
11.	Организация работы по замеру сопротивления	июнь-июль	зам. зав. по АХЧ Венюкова О.Ю.

УТВЕРЖДЁН
и введён в действие приказом
№_____ от 31.08.2022 год
Заведующий
детским садом
№38 “Золотой улей”
_____ В.И. Синягаева

ПЛАН РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И
И СОБЛЮДЕНИЮ ПРАВИЛ ТЕХНИКИ
БЕЗОПАСНОСТИ
МБДОУ № 38 «ЗОЛОТОЙ УЛЕЙ»
НА
2022-2023
УЧЕБНЫЙ ГОД